

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУК ЦБС ТМР  
Р.Ф. Арутюнян  
«30» декабря 2016 года



## **ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МАУК ЦБС ТМР» НА 2017 ГОД**

## **I. УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМОЙ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ**

Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Тюменского муниципального района» (далее – МАУК ЦБС ТМР) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях», на основании распоряжения администрации Тюменского муниципального района от 24.10.2014 № 2137ро «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Тюменского муниципального района». Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тюменский муниципальный район. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, является администрация Тюменского муниципального района, от имени которой, действует управление по культуре администрации Тюменского муниципального района.

Учреждение создано для организации библиотечного обслуживания населения Тюменского муниципального района межпоселенческими библиотеками, комплектования и обеспечения сохранности их библиотечных фондов. Учреждение оказывает услуги на территории 23 муниципальных образований Тюменского муниципального района.

МАУК ЦБС ТМР осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным Законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, органов исполнительной власти Тюменской области, решениями органов

местного самоуправления, на основании Устава МАУК ЦБС ТМР и другими локальными нормативными документами.

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА БИБЛИОТЕЧНОЙ СЕТИ**

Сеть библиотек МАУК ЦБС ТМР состоит из 41-й межпоселенческой библиотеки.

## **III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Цели**

- Организация библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, культурным ценностям.
- Усиление роли библиотек как информационных, культурных, просветительских учреждений.
- Предоставление населению библиотечных услуг: предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных и т.д.

### **Задачи:**

**Повысить качество информационного и библиографического обслуживания, содействовать развитию информационной культуры и навыков компьютерной грамотности населения.**

*Пути реализации:*

- Обновление и расширение компьютерного парка ЦБС.
- Модернизация и автоматизация основных процессов обслуживания (организация доступа пользователей к электронному каталогу ЦБС, регистрация читателей).

- Повышение информационной компетентности персонала и пользователей библиотек: обучение компьютерной грамотности; обучение использованию новых информационных и интернет технологий, обучение методам поиска информации и пользованию информационными ресурсами.

### **Предоставлять библиотечные услуги населению**

#### *Пути реализации:*

1. Совершенствование рекламно-информационной деятельности и связей с общественностью:

- создание и распространение собственной рекламно-информационной продукции;
- укрепление и расширение связей со СМИ;
- поддержка и развитие сайта ЦБС;
- информация о ЦБС и её межпоселенческих библиотеках;
- информация об услугах, предоставляемых библиотеками;
- привлечения населения к участию в работе библиотек и оценке их деятельности через проведение анкетирования и публичных отчетов перед населением о работе библиотек;

2. Развитие социально-культурного партнерства, координации и кооперации деятельности библиотек МАУК ЦБС ТМР с учреждениями социальной сферы и общественными организациями:

- разработка и реализация совместных социокультурных программ и проектов с другими учреждениями и общественными организациями;
- организация библиотечно-информационного обслуживания социально незащищенных, социально неадаптированных и малообеспеченных категорий населения.

3. Содействие координации библиотечной деятельности с органами местного самоуправления Тюменского муниципального района, а также с ведомственными библиотеками и другими учреждениями культуры и образования:

- Участие в проектах, региональных и муниципальных программах, направленных на развитие библиотек ЦБС.
- Совершенствование системы повышения квалификации сотрудников ЦБС. Формирование кадровых ресурсов и кадрового резерва с учетом стоящих задач. Поддержание и распространение лучшего опыта работы библиотек.

### **Формировать устойчивый интерес к чтению и литературе.**

#### *Пути реализации:*

1. Внедрение в деятельность ЦБС новых культурных практик, направленных на повышение интереса к чтению различных групп населения:

- проведение крупных акций и мероприятий с участием населения;
- освоение новых площадок для работы с отдельными группами взрослого населения, молодежи и детьми и проведение просветительских мероприятий;
- привлечение к чтению групп населения, ранее не читавших в библиотеках;
- организация мероприятий для населения района, направленных на популяризацию чтения книг.

2. Проведение мероприятий по изучению информационных интересов и потребностей населения.

3. Программно-проектная деятельность, направленная на продвижение чтения и библиотек, формирование читательских навыков и умений.

4. Проведение совместных мероприятий с общественными организациями, образовательными учреждениями по продвижению книги, профилактике правонарушений, здоровому образу жизни в рамках реализации районных программ.

### **Развитие информационных ресурсов библиотек**

#### *Пути реализации задачи:*

1. Организация оперативного и регулярного комплектования библиотечных фондов.
2. Обеспечение максимальной полноты комплектования краеведческих фондов и фондов социально значимой литературы.
3. Развитие электронных ресурсов:
  - создание и поддержка собственных электронных каталогов;
  - обеспечение доступа к внешним электронным ресурсам.

## **IV. МАРКЕТИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **4.1. Платные услуги**

Продолжить в течение 2017 года оказывать пользователям МАУК ЦБС ТМР платные услуги, согласно Положению о платных услугах утверждённого 01.01.2015 года. Также организовать работу по привлечению платных услуг, а именно: развитие «Игровой комнаты в Винзилинской детской библиотеки и развитие проекта «Комната сказок» по организации экскурсий для детей до 14 лет.

### **4.2. Рекламная деятельность**

В 2017 году рекламной деятельностью будут, заниматься все межпоселенческие библиотеки МАУК ЦБС ТМР

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Систематически публиковать статьи о прошедших мероприятиях в районной газете «Красное знамя»	в течение года
На сайте МАУК ЦБС ТМР выставлять афиши и новости о предстоящих и прошедших библиотечных мероприятиях. Продвижение информации среди молодёжи в страничке «Контакт» .	в течение года
Оформление и распространение информационных буклетов на мероприятиях МАУК ЦБС ТМР	в течение года

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Постоянными пользователями библиотек являются представители всех возрастных, профессиональных и социальных групп населения. Цели и мотивы посещения самые разнообразные: от желания отдохнуть, занять свой досуг до необходимости срочно найти информацию, для решения учебных, производственных, общественных проблем или для удовлетворения своего личного интереса.

Основными читательскими группами в библиотеках МАУК ЦБС являются: дети, юношество, молодёжь, временно неработающие категории граждан, люди с ограниченными возможностями здоровья, а также люди среднего возраста и пожилые люди. Работа с пользователями планируется по всем отраслям знаний.

2017 год объявлен – Годом экологии.

### **5.1 Массовая работа**

Массовая работа в библиотеках является неотъемлемой частью основной деятельности для привлечения пользователей и популяризации чтения среди населения.

Всего за 2017 год планируется провести более полутора тысячи мероприятий из них по направлениям:

- Мероприятия, направленные на профилактику экстремизма, (противодействие терроризма), гармонизация межэтнических отношений, сохранение и развитие национальных культур, традиций языка;
- Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни (в т.ч. профилактика табакокурения и алкоголизма, наркомании и неприятие злоупотребления психоактивных веществ);
- Мероприятия, направленные на профилактику преступности среди несовершеннолетних;

- Мероприятия, направленные на патриотическое воспитание населения;
- Мероприятия, направленные на экологическое просвещение населения;
- Мероприятия, направленные на поддержку пожилых людей, ветеранов ВОВ и социально-незащищенных слоев населения;
- Мероприятия, направленные на социокультурную реабилитацию людей с ограниченными возможностями;
- Мероприятия, направленные на популяризацию укрепления семейных ценностей;
- Мероприятия, направленные на профилактику дорожно-транспортных происшествий, соблюдения правил дорожного движения; возникновения пожара и соблюдение правил пожарной безопасности и поведения в случае возникновения пожара, безопасного поведения на воде (в т.ч. тонкому льду);
- Мероприятия, посвященные празднованию 72-ой годовщины Победы в ВОВ;
- Мероприятия, посвященные Году экологии.

*Проектная деятельность*

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>
<b><i>Районные</i></b>	
«Коворкинг»	март-декабрь
«Люблю тебя мой край родной» (краеведение)	апрель-сентябрь
«Литературно лето 2017»	июнь – август
<b><i>Областные</i></b>	
Участие в областном конкурсе проектов Общественной палаты Тюменской области (БТР)	октябрь
Участие в областном конкурсе проектов на ежегодном областном слете молодых специалистов (БТР)	декабрь

*Акции*

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>
«Неделя детской и юношеской книги»	март



«Библионочь -2017»	апрель
Акция «Пусть осень жизни будет золотой»	15.09 по 15.10.16г.
Акция «Ночь искусств -2017»	ноябрь

### *Конкурсы*

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>
<b><i>Районные</i></b>	
"Лучший читатель года"	февраль-декабрь
Литературный конкурс "Герои Великой Победы 2017" в рамках Всероссийского конкурса.	март-апрель
Конкурс сочинений "Кладовая солнца»	октябрь
«Библиотекарь года – 2017»	май
<b><i>Всероссийские</i></b>	
Участие в конкурсе: «Новая роль библиотек в образовании и просвещении»	январь
Участие в конкурсе: «Библиотекарь года – 2017»	август

### *Конференция*

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
III Читательская конференция «Свет малой Родины»	ноябрь

*Презентации* – по запросу

Участие в районных мероприятиях согласно плану Управления по культуре администрации Тюменского района на 2017 год.

## **5.2. Деятельность по обслуживанию людей с ограниченными возможностями здоровья**

МАУК ЦБС ТМР планируют и далее продолжать работу с наиболее незащищенной группой населения – пенсионеры, люди с ограниченными возможностями здоровья, попавшими в трудную жизненную ситуацию,

ветераны войны и труда. Работа с ними будет вестись в тесном контакте с социальными службами района, комитетом по молодежной политике, образовательными и оздоровительными учреждениями.

#### **5.4 Организация клубов по интересам**

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Продолжить работу с читательскими клубами по интересам	в течение года
Работа по созданию новых клубов по интересам для молодёжи	в течение года
Привести в соответствие документацию по организации деятельности клубов по интересам (положение о клубах, планы работ)	I квартал

## **VI. ФОРМИРОВАНИЕ РЕСУРСОВ БИБЛИОТЕК ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИХ СОХРАННОСТИ И ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ**

### **6.1.Формирование фондов библиотек ЦБС**

- Комплектование библиотечных фондов новыми документами в количестве 12 978 экз.
- Сотрудничество с книготорговыми организациями:
  - ООО «Торговый дом ЭКСМО»
  - ЗАО «Фолиант»
  - ООО ТД «Светоч»
  - ГАУК ТОНБ.
- Работа с прайс-листами на книги; оформление заявок на приобретение книг.

- Списание устаревшей, ветхой литературы в количестве 12 978 экз.

*Основные контрольные показатели*

<b>Наименование</b>	<b>План на 2017 г.</b>
Новые поступления (экз.)	12 978 (2 857 140 руб.)
Объем фонда	390 374 экз
Поступление периодических изданий	12 000 экз. (1 500 000 руб.)
Выбытие литературы (экз.)	12 978 экз.
Внесение документов в ЭК	12 978 экз.

*План комплектование фонда*

Месяц	План на 2017г.		Госзакупки		Книготорговые организации	
	кол-во экз.	сумма, руб.	кол-во экз.	сумма, руб.	кол-во экз.	сумма, руб.
январь					700	154000
февраль			1526	336600	700	154000
март	3626				700	154000
апрель					700	154000
май			1526	336540	700	154000
июнь					700	154000
июль					700	154000
август			1526	336000	700	154000
сентябрь					700	154000
октябрь					700	154000
ноябрь					700	154000
декабрь					700	154000
	12 978	2 857140	4 578	1 009140	8 400	1 848000

*Выполнение плановых показателей по комплектованию библиотечного фонда*

I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
3626	3626	3626	2100

*Мероприятия по комплектованию фонда*

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Изучение рекламных материалов, каталогов фирм,	в течение года

рекомендательных библиографических списков в интернете контроля над новинками.	
Сотрудничество с книготорговыми компаниями, изучение их прайс-листов: ЗАО «Фолиант», ООО ТД «Светоч», ООО ТД «Эксмо», отдел комплектования ГАУК ТОНБ.	в течение года
Заказ и покупка книг	январь-декабрь
Прием и распределение новых поступлений между структурными подразделениями согласно плана комплектования	по мере поступления

#### *Подписка на периодические издания*

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Сбор заявок на периодические издания от подразделений, составление списка на подписку.	февраль, август
Составление и подача заявок на сайт Госзакупок	апрель, сентябрь
Оформление подписки на периодические издания	май, октябрь

#### **6.2. Изучение, анализ и использование фонда**

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Анализ запросов пользователей, прием заявок на комплектование от библиотекарей МАУК ЦБС ТМР, составление списка на приобретение книг	февраль, июнь, сентябрь
Анализ отраслевого состава фонда МАУК ЦБС ТМР	февраль
Анализ книгообеспеченности и обращаемости фонда МАУК ЦБС ТМР	февраль

#### **6.3. Обеспечение сохранности книжного фонда**

<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
-----------------------------	--------------

Составление плана списания документов из межпоселенческих библиотек МАУК ЦБС ТМР	январь
Разработка графика проверок учета и состояния, книжных фонд библиотек	январь
Проверка учета и состояния книжных фондов библиотек: наличие полочных разделителей, порядок в расстановке; изъятие ветхой, устаревшей и малоиспользуемой литературы.	в течение года, согласно графику

#### 6.4. Учет и обработка документов

Название мероприятия	Сроки
Ведение книги суммарного учета фонда МАУК ЦБС ТМР, запись поступивших и выбывших документов	в течение года
Ведение инвентарной книги ЦБС, запись поступивших и выбывших документов	в течение года
Систематизация поступивших документов	в течение года
Занесение поступивших документов в электронный каталог	в течение года

#### 6.5. Информационная безопасность

Название мероприятия	Сроки
Сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с обновлениями на официальном сайте <a href="http://minjust.ru/extremist-materials">http://minjust.ru/extremist-materials</a> .	ежемесячно
Оформление журнала сверки	ежемесячно

библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов»	
Проверка новых поступлений на наличие экстремистских материалов и составление акта.	ежемесячно

## **6.6 Создание собственного фонда для организации и проведения массовой работы**

<b>Наименование работы</b>	<b>сроки</b>
Создание списка библиографической литературы по тематике мероприятий (проекта, презентации, акции, конкурса, акции).	в течение года
Изготовление информационных буклетов по тематике мероприятий.	в течение года
Подбор информационного материала	в течение года

## **VII. ОРГАНИЗАЦИОННО–МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Организационно-методическая деятельность ориентирована на совершенствование работы межпоселенческих библиотек МАУК ЦБС ТМР и осуществляется по следующим направлениям:

- Консультативная деятельность
- Аналитическая деятельность.
- Исследовательская деятельность.
- Программно-проектная деятельность.
- Повышение квалификации библиотечных работников.
- Работа Методического совета.
- Организация совещаний.

### 7.1. Консультативная деятельность

Название мероприятия	Сроки
Индивидуальные консультации по запросу библиотекарей	январь-декабрь
Консультирование вновь поступивших на работу библиотекарей	по мере поступления
Плановые выездные консультации библиотекарей	согласно графику

### 7.2. Аналитическая деятельность

Название мероприятия	Сроки
Анализ посещения массовых мероприятий	в течение года после посещения мероприятия
Анализ мероприятий массовой работы согласно плану работы МАУК ЦБС ТМР на 2017 год	в течение года
Мониторинг КЦП (контрольно-целевых показателей), профилактических мероприятий	ежемесячно
Аналитический отчёт по итогам работы за год	декабрь

### 7.3. Исследовательская деятельность

Название мероприятия	Сроки
Мониторинг удовлетворенности пользователей доступностью и качеством услуг МАУК ЦБС ТМР (Книги отзывов и предложений, Анкета на сайте)	ежеквартально
Анкетирование: Общественное мнение о межконфессиональных и межнациональных отношениях в России	январь-март
Анкетирование: От малой Родины до великой России	апрель-сентябрь
Анкетирование: Библиотекарь: анализ чтения	октябрь

#### 7.4. Разработка положений, проектов, программ

Название мероприятий	Сроки
Разработка положения конкурса «Читатель года»	январь
Разработка проекта по краеведению «Люблю тебя мой край родной»	январь
Разработка положения о «III Читательской конференции «Свет малой Родины»	январь
Разработка положения о «Неделе детской и юношеской книги»	февраль
Разработка проекта по Коворкингу	февраль
Разработка районного положения о литературном конкурсе «Герои Великой Победы – 2017» в рамках Всероссийского конкурса	февраль
Разработка положения об акции «Библионочь 2017»	март
Корректировка комплексной программы «Летнее путешествие с книгой»	март
Разработка проекта «Литературное лето 2017»	апрель
Разработка положения об акции «Пусть осень жизни будет золотой»	август
Разработка положения об акции «Ночь искусств»	сентябрь
Разработка положения конкурса сочинений «Кладовая солнца»	сентябрь
Участие в проектах на социальные гранты	в течение года (по возможности)

#### 7.5. Повышение квалификации библиотечных работников

Название мероприятий	Сроки
Школа для начинающих «Курс молодого библиотекаря» (для вновь поступивших на работу)	в течение года



библиотекарей и библиотекарей со стажем до 3-х лет)	
Обучающий семинар: Компьютерные программы (Word, Excel, PowerPoint) в библиотечной деятельности	февраль
Семинар-практикум: Особенности профилактических мероприятий направленных на формирование навыков здоровья сбережения и профилактики интолерантности на примере мероприятия «Слагаемые счастья»	март
Семинар-практикум: Эффективная презентация	апрель
Обучающий семинар: Планирование – «Поиск оптимальных вариантов»	сентябрь
Круглый стол: «Книжная выставка, как основная форма популяризации книги и чтения»	ноябрь
Аттестация сотрудников согласно рекомендациям аттестации 2016 года	март

#### 7.6. Работа Методического совета

Название мероприятий	Сроки
Заседание №1. - Планирование и отчетность библиотеки	февраль
Заседание №2 - Библиотечное общение. Библиотечная среда для читателей	апрель
Заседание №3 - Оценка эффективности библиотечно-информационного обслуживания	июль
Заседание 4№ - Методическое обеспечение деятельности межпоселенческих библиотек МАУК ЦБС ТМР	декабрь

## 7.7. Организация совещаний

Название темы	Сроки
По итогам работы за 2016 год, планирование работы на 2017 год	январь
По итогам выполнения муниципального задания и КЦП	ежеквартально
По планированию работы на 2018год	ноябрь

## 7.8. Справочно-информационная деятельность

Название темы	Сроки
Оформление папки «По страницам печати»	в течение года
Обновление информации на выставке-стенде «Методический уголок»	февраль, июль
Подготовка новостных и методических материалов для сайта МАУК ЦБС ТМР	в течение года

## VIII. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ

Техническая поддержка информационных процессов ориентирована на:

- Обеспечение бесперебойной работы ИТ оборудования: компьютеры, принтеры, сканеры, сетевые устройства, а так же системного и прикладного программного обеспечения, БД; АРМ.
- Сопровождение сайта МАУК ЦБС ТМР.

### 8.1 Обеспечение бесперебойной работы ИТ оборудования, а так же системного и прикладного программного обеспечения

<b>Название мероприятий</b>	<b>Сроки</b>
Установка, настройка, поддержка в рабочем состоянии всех программных продуктов, используемых в МАУК ЦБС ТМР (Семейство Windows XP,7, 8, Семейство Microsoft Office 2003,2010, и т.д. ИРБИС-64, JIRBIS-2.0	в течение года
Консультация сотрудников ЦБС в вопросах эксплуатации ИТ-оборудования и ПО, установленных на их рабочих местах.	в течение года
Контроль над соблюдением правил эксплуатации вычислительной, копировально-множительной и другой электронной оргтехники.	в течение года
Установка и поддержка в рабочем состоянии антивирусных систем	в течение года
Профилактические работы на ИТ оборудовании:	ежеквартально
Выезда в библиотеки, для проверки и поддержания ПК сотрудников МАУК ЦБС ТМР	ежеквартально
Поддержание и своевременная чистка сетевого обмена	ежеквартально

## 8.2 Сопровождение сайта МАУК ЦБС ТМР

<b>Название мероприятий</b>	<b>Сроки</b>
Анонсирование о предстоящих мероприятиях, событиях и т.д. в разделе «Анонс»	еженедельно
Сбор и размещение на сайте в разделе «Новости» информацию о прошедших мероприятиях в МАУК ЦБС ТМР	еженедельно
Размещение на сайте: аудио, видео материалов виртуальных выставок, презентаций.	в течение года
Модернизация сайта МАУК ЦБС ТМР	по мере необходимости
Размещение нормативно – правовых и	в течение года

регламентирующих документов	
Выкладка отчетов по муниципальному заданию сайт <a href="http://bus.gov.ru/">http://bus.gov.ru/</a>	5 число каждого квартала

## **IX. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Организация и обеспечение контроля за соблюдением законности и защитой правовых интересов МАУК ЦБС ТМР осуществляется направлениям:

- Консультативная деятельность и мониторинг изменения законодательства;
- Правовое сопровождение и разработка документов по вопросам, входящим в компетенцию МАУК ЦБС ТМР;
- Разработка локальных актов учреждения, проверка проектов на предмет соответствия действующему законодательству;
- Участие в работе постоянно действующих в МАУК ЦБС ТМР комиссий и оформление документов в ходе нее;
- Подготовка закупочной документации

### **9.1. Консультативная деятельность**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Консультативная помощь сотрудников	в течение года
2	Доведение изменений для руководства, сотрудников МАУКЦБС ТМР	в течение года

### **9.2. Правовое сопровождение и разработка документов по вопросам, входящим в компетенцию МАУК ЦБС ТМР**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Заклучения соглашений о взаимодействии и сотрудничестве	январь-февраль

2	Перезаключения договоров безвозмездного пользования, в связи с истечением срока действия.	1 квартал
3	Проверка поступающих договоров на соответствие действующему законодательству	в течение года
4	Оформление документов путем заключения договора безвозмездного пользования по 4 библиотекам: -Княжевская библиотека - Левашинская библиотека - Нижнепышминская библиотека - Янтыковская библиотека	1 квартал

### **9.3. Разработка правовых и локальных актов учреждения, проверка проектов на предмет соответствия действующему законодательству**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Внесение изменений в Положение о закупках, в части дополнения к заявкам участников - наименование страны	1 квартал
2	Внесение изменений в Положение об аттестации, в части требований к квалификации, установленные в утвержденных профстандартах.	2 квартал
3	Разработка положения о комиссии по премированию	1 квартал
4	Разработка проекта устава в соответствие с действующим законодательством и его утверждение учредителем.	2 квартал

### **9.4. Работа постоянно действующих в МАУК ЦБС ТМР комиссий и оформление документов в ходе нее**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Участие в комиссии по закупкам на поставку товаров, работ, услуг. Оформление документации (протоколы итогов закупки у единственного поставщика, извещение).	1 квартал
2	Участие в комиссии по охране труда. Оформление документов (протоколы заседания комиссии по проверке знаний, требований охраны труда работников МАУК ЦБС ТМР, выдача удостоверения)	1 квартал
3	Участие в аттестационной комиссии. Подготовка документов на проведение внеочередной аттестации сотрудников, по которым вынесено решение на очередной аттестации «соответствует занимаемой должности при условии выполнения рекомендации комиссии».	1 квартал

### **9.5. Закупочная деятельность**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Обеспечение закупок по поставке книжной продукции, путем запроса котировок, и обработка результатов закупки и заключения контракта.	1 квартал
2	Обеспечение закупок по оказанию услуг по прохождению медосмотра, путем запроса котировок и обработка результатов закупки и заключения контракта.	1 квартал
3	Обеспечение закупок по поставке периодических изданий на 2 квартал 2017 года, путем запроса	2 квартал

	котировок и обработка результатов закупки и заключения контракта.	
4	Обеспечение закупок по поставке периодических изданий на 2018 год, путем запроса котировок и обработка результатов закупки и заключения контракта.	3 квартал

## X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Наименование мероприятия	Сроки
<b><i>Приобретение основных средств и материальных запасов</i></b>		
1	Оборудование в детскую игровую комнату	1 квартал
2	Оборудование для реализации проекта «Коворкинг»	1 квартал
3	Приобретение специализированной одежды по правилам охраны труда	2 квартал
4	Приобретение и установка знаков и кнопок вызова для маломобильных групп населения.	3 квартал
5	Стеллажи	4 квартал
6	Кафедры	4 квартал
7	Фотоаппараты	4 квартал
<b><i>Инвентаризация</i></b>		
1	Подготовка к инвентаризации (установка инвентарных номеров, сверка с ведомостями)	февраль-ноябрь
<b><i>Капитальные и текущие ремонты</i></b>		
1	Текущий ремонт помещений библиотеки п. Винзили	январь-март
2	Капитальный ремонт входной группы библиотеки	февраль-сентябрь

	п. Винзили	
3	Текущий ремонт библиотек МАУК ЦБС	февраль - ноябрь
<b><i>Подготовка зданий и территорий</i></b>		
1	Установка видеонаблюдения в библиотеке п. Винзили	февраль – июль
2	К весенне-летнему периоду (мытьё окон, цоколей здания, ограждений, уборка сухой травы и листьев с территории и пр.)	апрель-май
3	К отопительному сезону (подготовка инвентаря и помещения технического подвала и пр.)	июнь-август

## **XI. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Организация медицинского осмотра сотрудников	1 квартал
2	Проведение обучения по ОТиТБ и электробезопасности	1 квартал
3	Проведение инструктажей	1,3 квартал